

Karta oceny.

<i>Miejsce na pieczęć LGD</i>	KARTA OCENY ZADAŃ OBJĘTYCH WNIOSKAMI ZŁOŻONYMI W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU GRANTOWEGO W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA		
Numer ogłoszenia konkursu na wybór grantobiorców			
Imię i nazwisko (pełna nazwa) członka Rady. W przypadku osób prawnych również oznaczenie osoby fizycznej reprezentującej członka Rady i wypełniającej kartę.			
Imię i Nazwisko / Nazwa wnioskodawcy			
Znak sprawy nadawany przez LGD oraz tytuł zadania, zgodny z wnioskiem o powierzenie grantu			
I. OCENA WSTĘPNA WNIOSKU O POWIERZENIE GRANTU - ZGODNOŚĆ Z OGŁOSZENIEM O KONKURSIE NA WYBÓR GRANTOBIORCÓW <i>(wpisać znak X w polu pod opcją TAK lub NIE odnosząc się do zadanego pytania. Zaznaczenie opcji NIE przy którymkolwiek pytaniu oznacza niezgodność wniosku z warunkami dotyczącymi, miejsca, terminu i sposobu składania wniosków określonymi w ogłoszeniu o konkursie)</i>	Pytania dotyczące terminu, miejsca i sposobu złożenia wniosku o przyznanie pomocy (zgodność z ogłoszeniem o naborze wniosków)	TAK	NIE
	Wniosek o powierzenie grantu został złożony w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie na wybór grantobiorców.		
	Wniosek o powierzenie grantu został złożony w miejscu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie na wybór grantobiorców.		
	Wniosek o powierzenie grantu został złożony w sposób określony w ogłoszeniu o konkursie na wybór grantobiorców. (za wyjątkiem sytuacji określonej w pkt 8 tiret 3 Procedury)		
	Zostały spełnione dodatkowe warunki określone w ogłoszeniu (wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy w ogłoszeniu		

Karta oceny.

		<i>wskazano dodatkowe warunki)</i>			
II. OCENA ZGODNOŚCI ZADANIA Z ZAKRESEM TEMATYCZNYM PROJEKTU GRANTOWEGO		Głosuję za uznaniem, że zadanie niejest zgodne z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu o konkursie na wybór grantobiorców		Głosuję za uznaniem, że zadanie jest zgodne z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu o konkursie na wybór grantobiorców	
<i>(wpisać znak X w polu pod opcją, za którą głosuje członek Rady)</i>					
UZASADNIENIE OCENY <i>(uzupełnić, jeżeli uznano zadanie za niezgodne z zakresem tematycznym)</i>					
III. OCENA ZGODNOŚCI ZADANIA Z LSR		Zadanie:	TAK	NIE	
<i>(wpisać znak X w polu pod opcją TAK lub NIE odnosząc się do zadanego pytania. Zaznaczenie opcji NIE przy którymkolwiek pytaniu oznacza niezgodność z LSR)</i>		1) jest zgodne z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020.			
		2) zakłada podniesienie wartości co najmniej jednego wskaźnika produktu przypisanego do przedsięwzięcia objętego naborem, o co najmniej jedną jednostkę miary.			
UZASADNIENIE OCENY <i>uzupełnić, jeżeli uznano zadanie za niezgodne z LSR</i>					
IV. OCENA ZADANIA NA PODSTAWIE KRYTERIÓW WYBORU					
Lp.	Kryterium	Uszczegółowienie		Punktacja <i>(zaznaczyć liczbę punktów przyznana przez członka Rady, zakreślając ją w koło)</i>	
1.					
	UZASADNIENIE PRZYZNANEJ LICZBY PUNKTÓW				

Załącznik nr 14 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Dolina Stobrawy”

Karta oceny.

2.			
	UZASADNIENIE PRZYZNANEJ LICZBY PUNKTÓW		
3.			
	UZASADNIENIE PRZYZNANEJ LICZBY PUNKTÓW		
4.			
	UZASADNIENIE PRZYZNANEJ LICZBY PUNKTÓW		
ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW ZA WSZYSTKIE KRYTERIA:		 pkt
V. USTALANIE KWOTY POWIERZONEGO GRANTU <i>(wpisać znak X w polu pod opcją, za którą głosuje członek Rady)</i>	<i>Głosuję za uznaniem, że kwota powierzonegograntu na realizację zadania powinna być <u>zgodna</u> z tą wskazaną w stanowisku Biura</i>		<i>Głosuję za uznaniem, że kwota powierzonegograntu na realizację zadania powinna być <u>innaniż</u> ta wskazana w stanowisku Biura</i>
	kwota		kwota
UZASADNIENIE			

.....
(podpis sekretarza posiedzenia)

.....
(podpis oceniającego)

MIEJSCE NA PARAFĘ SEKRETARZA POSIEDZENIA

MIEJSCE NA PARAFĘ OCENIAJĄCEGO